

Договор
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Магадан

№ 129

« 18 » 06 2012 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный государственный университет» (сокращенное наименование – ФГБОУ ВО «СВГУ»), действующий на основании «Лицензии на осуществление образовательной деятельности», регистрационный номер 2267 от 13.07.2016 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, «Свидетельства о государственной аккредитации» от 15.08.2016 г., регистрационный номер 2186, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемый в дальнейшем «Университет», в лице **ректора Корсуна Романа Петровича**, действующего на основании Устава СВГУ и Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 ноября 2016 года № 12-07-03/202, с одной стороны, и **Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №28»**, именуемая в дальнейшем «Профильная организация», в лице **директора Журавка Натальи Леонидовны**, действующей на основании Устава, с другой стороны, каждый из которых при раздельном упоминании именуется «Сторона», а при совместном упоминании они именуется – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся при реализации учебных предметов, курсов дисциплин (далее – Практическая подготовка) и практической подготовки при проведении практик (далее – Практика).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется Практическая подготовка/Практика, согласуются между Сторонами в письменном виде и являются неотъемлемой частью настоящего Договора и приобщен к нему в качестве Приложения 1, которое обновляется по необходимости.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении 1 к настоящему договору (далее – Компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами. Документ о таком согласовании приобщен к настоящему договору в виде Приложения 2 и является его неотъемлемой частью.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет при исполнении настоящего договора обязан:

2.1.1. В срок не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие Компоненты образовательной программы посредством Практической подготовки/Практики;

2.1.2. Назначить руководителя по Практической подготовке/руководителя практики от ФГБОУ ВО «СВГУ» (далее по тексту – Руководитель по практической подготовке/ Руководитель практики), которому поручить осуществление следующих основных функций:

обеспечение организации образовательной деятельности в форме Практической подготовки/Практики при реализации Компонентов образовательной программы;

- организация участия обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, предусмотренных планом проведения Практической подготовки/Практики;

оказание методической помощи обучающимся при выполнении ими определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в пределах Практической подготовки/Практики.

2.1.3. Руководитель по практической подготовке/руководитель практики несет ответственность совместно с Ответственным работником Профильной организации за реализацию Компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки/Практики. Так же несет солидарную с уполномоченным лицом Профильной организации ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов при проведении Практической подготовки/Практики.

2.1.4. В случаях смены Руководителя по практической подготовке/руководителя практики, Университет обязан в течение не более 3-х календарных дней известить об этом Профильную организацию.

2.1.5. Организация осуществления Сторонами видов учебной деятельности, практик и иных Компонентов образовательной программы, освоение которых обучающимися в форме Практической подготовки/Практики предусмотрено настоящим договором, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.1.6. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения Компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки/Практики, предусмотренной Договором.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. Создать условия для реализации Компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки/Практики, соответствующие действующим нормам законодательства Российской Федерации, предоставлять обучающимся необходимое для освоения Компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки/Практики машины, оборудование, иные технические средства в объеме, позволяющем выполнять определенные предусмотренные настоящим договором виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.2. Назначить со своей стороны ответственное лицо, из числа работников Профильной организации, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, которому поручить решение всех вопросов взаимодействия с Руководителем практической подготовки/руководителем практики со стороны Университета, обеспечение реализации Компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки/Практики со стороны Профильной организации, предусмотренной Договором (далее – «Ответственное лицо от Профильной организации»).

2.2.3. В случаях замены Ответственного лица от Профильной организации на другого работника Профильной организации, в 3-хдневный срок сообщить об этом Университету.

2.2.4. Обеспечить безопасные условия реализации Компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки/Практики, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации Компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки/Практики, и сообщать Руководителю по практической подготовке от Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочих местах, используемых для практического обучения обучающихся, ходе выполнения ими программ Практической подготовки/Практики, вопросах, требующих взаимодействия между Сторонами в связи с выполнением ими своих обязательств по Договору.

2.2.6. Своевременно ознакомить обучающихся, направленных в Профильную организацию для прохождения Практической подготовки/Практики, с действующими в ней правилами внутреннего трудового распорядка, профессиональными правилами и стандартами, иными локальными нормативными актами, необходимыми для успешного, полного и качественного практического обучения данных лиц и выполнении ими планов данного мероприятия, в согласованных Сторонами объемах.

2.2.7. Своевременно, качественно и в полном объеме провести инструктажи обучающихся по вопросам соблюдения внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, охраны труда, выполнения требований техники безопасности, установленными в Профильной организации, и осуществлять повседневный систематический надзор за соблюдением обучающимися, проходящими Практическую подготовку/Практику в данной организации.

2.2.8. Предоставить обучающимся и Руководителю по практической подготовке/руководителю практики от Университета возможности использования помещений, машин, оборудования, иного имущества и технических средств обучения, а так же внутренних локальных правовых актов Профильной организации, необходимых для организации Практической подготовки/Практики в согласованных Сторонами объемах по их количеству и качеству, соответствующим указанным в Приложении 2 к настоящему Договору, а также находящимся в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. В возможно короткие сроки, но не более 3-х рабочих дней, информировать Руководителя по практической подготовке/руководителя практики от Университета обо всех случаях нарушения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, программы практического обучения, допущенных обучающимися при прохождении ими Практической подготовки/Практики в Профильной организации.

2.2.10. Предоставлять возможность повторного направления обучающихся для прохождения Практической подготовки/Практики в Профильной организации, в случаях, если они по уважительным причинам не прошли ее в ранее установленные и согласованные Сторонами сроки.

2.2.11. Не привлекать обучающихся, направленных в Профильную организацию для прохождения Практической подготовки/Практики к выполнению тяжелых работ с вредными и опасными условиями труда, а также к исполнению трудовых функций, прямо не связанных с данным видом обучения, установленными настоящим договором условиями.

2.2.12. Соблюдать нормы продолжительности рабочего времени, установленные для обучающихся при прохождении Практической подготовки/Практики в Профильной организации с учетом требований Трудового кодекса РФ: для лиц в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю (ст.92 ТК РФ), для лиц в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

2.3. Университет имеет право:

2.3.1. Осуществлять периодический контроль соответствия условий реализации Компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки/Практики в Профильной организации в объемах и в сроки, согласованными с Профильной организацией.

2.3.2. Запрашивать у Профильной организации с периодичностью и в сроки, согласованные Сторонами, информацию об организации Практической подготовки/Практики, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, предусмотренных Договором.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от Руководителя по практической подготовке/руководителя практики от Университета, а так же от обучающихся, проходящих Практическую подготовку/Практику, соблюдения норм, установленных правоустанавливающими документами, нормами действующего законодательства РФ, локальными правовыми актами Профильной организации, в том числе действующими в ней правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда, техники безопасности, трудовой и производственной дисциплины, режима конфиденциальности. При необходимости предпринимать все необходимые действия по предотвращению нарушения указанных требований и положений, возникновения опасных ситуаций на производстве, а также предотвращению нанесения имущественного и иного ущерба Профильной организации.

2.4.2. Приостановить Практическую подготовку/Практику конкретных обучающихся в Профильной организации в случаях допущения ими фактов нарушений норм, установленных настоящим договором, а также обязанностей, возложенных на них в связи с Практическим обучением в ней.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2. Если до окончания срока действия настоящего договора ни одна из Сторон не заявит о прекращении действия договора, необходимости внесения в договор изменений и/или дополнений, о необходимости заключения нового договора на иных условиях, настоящий договор считается продленным на 3 (три) года на прежних условиях.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с исполнением ими настоящего Договора, Университет и Профильная организация будут разрешать путем проведения между ними консультаций и переговоров. В случаях недостижения соглашений между Сторонами споры могут разрешаться в судебном порядке по месту нахождения ответчика. При этом претензионный порядок разрешения споров является для Сторон обязательным.

4.2. Любые дополнения и/или изменения настоящего договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме. Такие дополнения и/или изменения допускаются путем заключения дополнительных соглашений к настоящему Договору. С даты их подписания Сторонами такие дополнительные соглашения являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

4.3. Досрочное прекращение действия Договора возможно по соглашению Сторон. Односторонний отказ одной из Сторон от исполнения Договора не допускается.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №28»

685000, г. Магадан,
ул. Энергостроителей 3/2

Директор
М.П.



Н. Л. Журавка

Университет:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Восточный государственный университет»

685000, г. Магадан,
ул. Портовая, 13

Ректор
М.П.



Р.П. Корсун